

Modalidad: curso e-Learning Duración: 15 horas

Categorías: Administración y gestión

## OBJETIVOS

1. Conocer cómo se gestionan los RECURSOS de un proyecto (Materiales y humanos) para emplearlos en el mejor desempeño posible y evitar duplicidades de tareas (Parte 1).2. Conocer cómo se gestionan los RECURSOS de un proyecto (Materiales y humanos) para emplearlos en el mejor desempeño posible y evitar duplicidades de tareas (Parte 2).3. Conocer cómo se gestionan las COMUNICACIONES entre los interesados para mantener un nivel adecuado de información a cada interesado.

## CONTENIDOS

Unidad 1. Gestión de los Recursos. (Parte 1). 1. ¿Cuáles son los procesos de gestión de los Recursos? (Parte 1). 2. Planificación de los recursos humanos. Organigramas y Descripción de puestos. 2.1 Adquirir el equipo de proyecto. Herramientas y Técnicas. 3. Desarrollo del equipo de proyecto. Habilidades de Gestión Gerencial. 4. Gestionar el equipo de proyecto. Informes de rendimiento. Unidad 2. Gestión de los Recursos. (Parte 2). 1. ¿Cuáles son los procesos de gestión de los Recursos? (Parte 2). 2. Desarrollo del equipo de proyecto. Habilidades de Gestión Gerencial. 3. Gestionar el equipo de proyecto. Informes de rendimiento. Unidad 3. Gestión de las Comunicaciones. 1. ¿Cuáles son los procesos de gestión de las Comunicaciones? 2. Gestión de las Comunicaciones de un Proyecto. 3. Planificación de las Comunicaciones. La Matriz de Reporte. 3.1 Matriz de Reporte de Stakeholders. 4. Distribución de la información. Informar del rendimiento. 5. Monitorear las Comunicaciones.

