

Modalidad: curso e-Learning Duración: 50 horas

Categorías: Administración y gestión

## OBJETIVOS

Identificar las operaciones de caja que requieren manejo de efectivo así como las herramientas que se emplean en las mismas. Analizar la documentación correspondiente a los distintos instrumentos de cobro y pago nacionales e internacionales convencionales y telemáticos verificando su correcta cumplimentación de acuerdo con la legislación vigente. Realizar los cálculos relativos a las operaciones de caja y comisiones vinculadas aplicando la legislación mercantil y bancaria que regula los procedimientos relacionados con los instrumentos de cobro y pago convencionales y telemáticos. Obtener los resultados adecuados de la operativa bancaria en las operaciones de caja a través de la correcta utilización de las aplicaciones informáticas de banca.

## CONTENIDOS

UD1. Procedimientos de cálculo financiero y comercial en las operaciones de caja. 1.1. Análisis y aplicación del Interés simple. 1.2. Análisis y aplicación del descuento simple. 1.3. Análisis y aplicación de la equivalencia financiera a interés simple. 1.4. Análisis y aplicación del interés simple a las cuentas corrientes. 1.5. El tanto nominal y tanto efectivo (TAE). UD2. Documentación y gestión de caja. 2.1. Análisis y cumplimentación de documentos de medios de cobro y pago. 2.2. Procedimientos de gestión de caja. 2.3. La moneda extranjera. 2.4. Aplicación de la normativa mercantil relacionada. 2.5. Análisis y gestión de las operaciones financieras en divisas. 2.6. Análisis de medios de pago internacionales. UD3. Aplicación de medidas preventivas sobre blanqueo de capitales. 3.1. Blanqueo de capitales. 3.2. Sujetos obligados en la prevención del blanqueo de capitales. 3.3. Identificación de clientes. 3.4. Análisis y aplicación de la normativa comunitaria y española relativa a la prevención del blanqueo de capitales. UD4. Aplicaciones informáticas de gestión financiera en Banca. 4.1. Análisis y utilización de las aplicaciones de gestión financiera. 4.2. Aplicaciones de hojas de cálculo aplicadas a la gestión financiera. 4.3. Requisitos de instalación. 4.4. Prestaciones funciones y procedimientos. 4.5. Cajeros automáticos. 4.6. Identificación y aplicación de las principales medidas de protección medio ambiental en materia de documentación.

