

PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS EN PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS

Modalidad: curso e-Learning Duración: 15 horas

Categorías: Administración y gestión

OBJETIVOS

Identificar las diferentes funciones del personal y principales actividades que se pueden presentar en pequeños negocios tipo, en función de la naturaleza productiva o de prestación de servicios, estableciendo el perfil profesional para cada una de ellas. Identificar los factores o áreas críticas más relevantes a controlar en pequeños negocios asociándolos con los indicadores definidos en un cuadro de mandos integral. Determinar los factores de localización del negocio jerarquizando los mismos para la adecuada ubicación del local.

CONTENIDOS

1. Componentes básicos de una pequeña empresa. 2. Sistemas: planificación, organización, información y control. 3. Recursos económicos propios o ajenos. 4. Los procesos internos y externos en la pequeña empresa o microempresa. 5. La estructura organizativa de la empresa. 6. Variables a considerar para la ubicación del pequeño negocio o microempresa. 7. Decisiones de inversión en instalaciones, equipamientos y medios. 8. Control de gestión del pequeño negocio o microempresa. 9. Identificación de áreas críticas.

