

CREACIÓN DE FORMULARIOS PARA INTRODUCIR Y MOSTRAR REGISTROS DE LAS TABLAS O RESULTADOS DE CONSULTAS EN BASES DE DATOS

Modalidad: curso e-Learning Duración: 8 horas

Categorías: Administración y gestión

OBJETIVOS

Identificar la utilidad de los formularios, en el ámbito empresarial, a través de las funciones de introducción y modificación de datos e imágenes. Crear formularios utilizando los diferentes métodos existentes de la aplicación. Utilizar las herramientas y elementos de diseño de formularios creando estilos personalizados.

CONTENIDOS

1. Creación de formularios sencillos de tablas y consultas. 2. Personalización de formularios utilizando diferentes elementos de diseño. 3. Creación de subformularios. 4. Almacenado de formularios. 5. Modificación de formularios. 6. Eliminación de formularios. 7. Impresión de formularios. 8. Inserción de imágenes y gráficos en formularios

