

Categorías: Recursos humanos

OBJETIVOS

1. Conocer los elementos que debe figurar en un contrato laboral para su correcta celebración. 2. Determinar qué elementos puede ser susceptibles de modificación para no incurrir en la anulación del contrato. 3. Conceptualizar el salario para su correcta estructuración en nómina. 4. Conceptualizar y contextualizar la figura del despido para no incurrir en la improcedencia o nulidad del mismo. 5. Diferenciar la tipología de despidos para que pueda ser trasladada a la realidad empresarial.

CONTENIDOS

Unidad 1. Elementos del contrato de trabajo laboral. 1.1 Elementos esenciales. 1.1.1 Capacitación de las partes. 1.1.2 Requisitos específicos. 1.2 Forma del contrato. 1.3 Nulidad del contrato. 2. El precontrato. 3. El periodo de prueba. 3.1 Forma. 3.2 Duración. Unidad 2. Configuración del contrato. 2.1 Modificación del contrato de trabajo. 2.1.1 Mutuo acuerdo de las partes. 2.1.2 Unilateral del empresario. 2.1.1 Movilidad funcional. 2.1.2 Movilidad geográfica. 2.1.3 Movilidad sustanciales. 2.2 A instancias del trabajador. 2.3 Proceso concursal. Unidad 3. Concepto de Salario. 1. Salario: Concepto y regulación. 2. Retribuciones extrasalariales. 3. Estructura del salario. 4. Determinación del salario. 4.1 Absorción y compensación de salarios. 4.2 Igualdad de remuneración por razón de sexo (ART. 28 T.R.L.E.T). Unidad 4. Conceptos. 1. Concepto de despido y diferenciación de otras figuras. 2. El convenio colectivo de un despido. 3. El contrato de trabajo como manifestación de la voluntad de las partes. 4. El principio de proporcionalidad frente a otras fórmulas: la razonabilidad del despido. Unidad 5. Tipologías. 1. Criterios de clasificación de un despido. 2. Tipología de despidos según sus causas. 3. Tipología de despidos según sus efectos. 4. Tipología de despidos según el número de trabajadores afectados.

