

Categorías: PRL, seguridad y medioambiente

OBJETIVOS

Una vez finalizado el Módulo el alumno será capaz de recopilar y mantener actualizada la normativa y la documentación generada internamente asociadas a contaminación atmosférica. En concreto el alumno será capaz de: Identificar y caracterizar los distintos tipos de normas que inciden en el control de la contaminación atmosférica. Identificar los procedimientos de trabajo empleados en la gestión de la información y documentación relacionada con el control de la contaminación atmosférica. Identificar los elementos de hardware y software para la explotación y mantenimiento de bases de datos relativas a la gestión de la documentación asociada al control de la contaminación atmosférica.

CONTENIDOS

UD1. Gestión ambiental en las Administraciones Públicas. 1.1. El poder legislativo. 1.2. El poder ejecutivo. 1.3. Estructura organizativa del poder judicial. 1.4. Estructura organizativa de la Unión Europea y de otros organismos internacionales. 1.5. El ordenamiento jurídico y jerarquía de las normas. 1.6. Procedimientos administrativos. UD2. Aplicación de la normativa ambiental. 2.1. Normas reguladoras en materia de contaminación atmosférica. 2.2. Estructura y funcionamiento de organizaciones y entidades normalizadoras. 2.3. Documentación de un sistema de gestión. UD3. Utilización de las aplicaciones informáticas para la gestión ambiental. 3.1. Ley sobre el derecho a la información en materia de medio ambiente. 3.2. Ley de protección de datos. 3.3. Elementos que componen una red informática. 3.4. Software de gestión de bases de datos. 3.5. Uso de redes. 3.6. Información y comunicación a través de la red.

