

Categorías: Administración y gestión

OBJETIVOS

Conocer las principales aplicaciones y recursos que se usan en el ámbito de la gestión de proyectos. Profundizar en las características clave de una herramienta de gestión de proyectos. Descubrir los principales beneficios y funciones de un programa de gestión de proyectos. Conocer los programas online que existen actualmente para la gestión de proyectos Profundizar en las herramientas que son más óptimas para cada tipo de empresa Descubrir por qué se deben hacer informes de seguimiento de proyectos, sus objetivos, características y tipologías

CONTENIDOS

UD1. Aplicaciones y recursos online para la gestión de proyectos 1. Introducción 2. ¿Cuáles son las aplicaciones y recursos de la gestión de proyectos? 2.1. ¿Por qué utilizar el software de gestión de proyectos? 3. ¿Cuáles son las características clave para una herramienta de gestión de proyectos? 3.1. ¿Qué beneficios debe aportar un programa de gestión de proyectos? 3.2. ¿Qué funciones esenciales debe tener un programa de gestión de proyectos? UD2. Herramientas online según necesidades de utilización y tipos de proyectos 1. ¿Qué programas online para la gestión de proyectos existen? 1.1. Herramientas 2. ¿Qué herramienta de gestión de proyectos es la más adecuada para cada empresa? 3. ¿Por qué se deben hacer informes de seguimiento de proyectos? 3.1. Objetivos de los informes de seguimiento de proyectos 3.2. Características de los informes de seguimiento de proyectos 3.3. Tipologías de los informes de seguimiento de proyectos

