

INSTALACIÓN DE PROGRAMAS DE CIFRADO DE CORREOS ELECTRÓNICO

Modalidad: curso e-Learning Duración: 6 horas

Categorías: Ofimática, informática y comunicaciones

OBJETIVOS

Enumerar y describir las necesidades básicas de gestión de correos y agendas electrónicas
Gestionar correo y agenda electrónica mediante aplicaciones ofimáticas.

CONTENIDOS

1. Descarga e Instalación. 2. Generación de claves pública y privada. 3. La gestión de claves. 4. Configuración. 5. Distribución y obtención de claves. 6. Envío de correos cifrados/firmados.

