

Categorías: Ofimática, informática y comunicaciones

### OBJETIVOS

- Conocer las características principales de las distintas herramientas de Google (buscador, Google Apps, Gmail, Google Drive, Google Calendar, Google Docs, Google Sites, Google Maps, Google Meet, Google Chat, Google Maps y YouTube).

### CONTENIDOS

#### **Buscador de Google**

Introducción

Búsquedas en Google

Googlebot y PageRank

Sistemas de búsqueda

Búsqueda avanzada

Pestañas

Pestañas de Herramientas

Pestaña de Configuración de la búsqueda

Búsqueda avanzada

Número aproximado de resultados

Búsqueda avanzada de imágenes

Resumen

#### **Google Workspace**

Introducción

Ventajas y beneficios para la empresa

Activar Google Workspace. Introducción

Herramientas de Workspace

Creación y activación de una cuenta en Workspace

Cómo personalizar Google Workspace

Ayuda para la configuración

La consola de administración

Personalización de G Suite Workspace

Resumen

#### **Gmail**

Introducción

Servicios que ofrece Gmail para empresa

Ventajas de Gmail para empresas

Configurar Gmail en Workspace

Barra superior

Columna de la izquierda

Parte central

Columna de la derecha

Resumen

#### **Drive**

Introducción [www.criteria.es](http://www.criteria.es) | [info@criteria.es](mailto:info@criteria.es) | MAD: 91 571 21 39 | BCN: 93 265 26 77

¿Qué es Google Drive?

Interfaz de Google Drive

Barra lateral izquierda

Parte central superior

Parte central inferior

**criteria**

Configuración de Google Drive

Resumen

## **Calendar**

Introducción

¿Qué es Google Calendar?

Interfaz de Google Calendar

Trabajo y calendario

Visualiza calendarios de forma cómoda

Crear y compartir calendarios

Crear y compartir eventos

Sincronización

Introducción

Sincronización en distintos dispositivos

Solucionar problemas de sincronización con Google Calendar

Resumen

## **Google Docs**

Introducción

Introducción a Google Docs para empresa

Características

Trabajar con Google Docs sin conexión

Herramientas de Google Docs

Menú superior

Ver los cambios de un archivo

Buscar y reemplazar

Usar la revisión ortográfica y la autocorrección

Contar las palabras de un documento

Traducir un documento

Utilizar en un documento el contenido sugerido

Escribir con tu voz

Usar Google Keep en tu documento

Compartir archivos de Google Docs. Introducción

Compartir el documento con ciertas personas

Compartir con cualquier usuario que reciba un enlace al documento

Compartir un documento de forma pública

Dejar de compartir un archivo

Comentarios en Google Docs

Diferentes maneras de realizar un comentario

Editar o eliminar un comentario y enviar un comentario a una persona específica

Grupos de Google para empresa

Qué puedes hacer con Grupos de Google

Cómo crear un grupo

Google vídeos para la empresa

Resumen

## **Google Sites y blogs**

Introducción

Google Sites para la empresa [www.criteria.es](http://www.criteria.es) | [info@criteria.es](mailto:info@criteria.es) | MAD: 91 571 21 39 | BCN: 93 265 26 77

Introducción

Crear un sitio web con Google Sites

Añadir, ordenar, anidar o eliminar páginas

Añadir contenido a una página de Sites

Introducción de bloques de contenido

Añadir texto

Añadir imágenes

Insertar otro tipo de contenido

Elegir un estilo para la web

Introducción

Obtener una vista previa del sitio web

Publicar el sitio web en internet

Elegir quién puede editar un sitio web

Combinaciones de teclas

Eliminar un sitio web

Resumen

## **Google +**

Introducción

Google Hangouts

Google Hangouts. Videoconferencias para la empresa

Resumen

## **Google Maps**

Introducción

¿Qué es Google Maps?

Funciones de Google Maps

Marcador de un lugar con Google Maps

Agregar lugares favoritos a Google Maps

Búsqueda básica de ubicaciones

Ventana de información

Capas de Google

Opciones con el botón derecho

Otras búsquedas en Google Maps

Negocios

Sitios

Coordenadas

Buscar amigos y otros contactos

Elementos geográficos

Acceso rápido a Street View

Creación de rutas con Google Maps

Historial de lugares visitados

Mapas sin conexión

Resumen

## **YouTube**

Introducción

Introducción a YouTube

Creación de cuenta y acceso a la plataforma

Creación y personalización del canal

Gestión de vídeos

Beneficios del uso de YouTube por las empresas

Imágenes de perfil y portada

Publicidad en YouTube

YouTube Shorts

