

Categorías: Administración y gestión

OBJETIVOS

- Utilizar de forma óptima los programas informáticos aplicados a la gestión de compras de la empresa, que permitan agilizar todo el proceso y minimicen determinados errores. - Conocer las posibilidades de la gestión informatizada. - Descubrir los principales archivos maestros del software de gestión. - Desarrollar los elementos que componen la gestión de compras. - Describir los principales elementos que componen la previsión y planificación de un negocio.

CONTENIDOS

Gestión informatizada Necesidad de la gestión Obligaciones contables Planificación Dificultades: Tiempo. Trabajo La informática de gestión Ejemplos de gestión y planificación informatizada Ficheros maestros Internos: Artículos. Clientes. Formas de pago. Formas de cobro Externos: Bancos. Proveedores Gestión de compras Pedidos, entradas, albaranes y facturas Consultas Informes, impresos Contabilidad de compras Conexión con el TPV Previsión y planificación Estadísticas de compras, ventas y almacén Presupuestos de planificación Ratios económicos y comerciales Análisis de costes Viabilidad financiera

