

Power Point vs Otras Aplicaciones de Presentaciones

criteria

Modalidad: curso e-Learning Duración: 6 horas

Categorías: Ofimática, informática y comunicaciones

OBJETIVOS

1. Saber definir los conceptos claves para realizar presentaciones efectivas y dar los primeros pasos dentro del entorno Power Point para su representación digital. 2. Saber listar, reconocer y entender los diferentes formatos de PowerPoint, así como las herramientas complementarias u homónimas, a fin de enriquecer el background de recursos digitales para la realización de presentaciones.

CONTENIDOS

Unidad 1. Fundamentos. 1. Tips básicos a la hora de plantearnos una presentación. 2. Primeros pasos: el entorno de trabajo. 2.1 Opciones. 2.2 Área de Trabajo/Edición. 2.3 Barras superior e inferior. 3. Primeros pasos (II): creando nuestra primera presentación. Unidad 2. Alternativas y complementos. 1. PowerPoint en Mac. 2. Plataformas Online. 3. Software libre. 4. Webapps.

