

Categorías: Ofimática, informática y comunicaciones

### OBJETIVOS

- Comprender las funciones basicas de Excel 2016.
- Aprender a crear tablas dinamicas y graficos para representar datos de manera clara y efectiva.
- Conocer las tecnicas avanzadas para automatizar tareas repetitivas en Excel.
- Aprender a crear macros para optimizar el flujo de trabajo.
- Practicar aplicando lo aprendido en proyectos practicos y realistas.
- Mejorar la productividad en la gestion de datos y la toma de decisiones informadas.

### CONTENIDOS

#### Microsoft Excel 2016 Profesional

##### UNIDAD.- Funciones avanzadas

- Uso de formulas si anidadas
- Uso de y, o y not con el criterio y
- Anidar funciones de busqueda
- Uso de la funcion elegir
- Uso de la funcion coincidir

##### UNIDAD.- Funciones estadísticas y matemáticas

- Funcion promedio
- Funcion jerarquia
- Funcion K.ESIMO.MENOR
- Funcion K.ESIMO.MAYOR
- Funcion contarBlancos
- Funciones de redondeo: residuo
- Uso de la funcion aleatorio
- Convertir valores entre dos sistemas de medida: funcion convertir

##### UNIDAD.- Funciones de fecha

- Uso de formulas de fecha y hora
- Identificar el dia de la semana con diasem
- Contar los dias trabajados con dias.lab
- Uso de la funcion Dia.lab

##### UNIDAD.- Funciones de caracteres y de informacion

- Funciones encontrar y extraer
- Funciones izquierda y derecha
- Uso de la funcion espacios
- Funcion concatenar
- Funcion mayuscula y minuscula
- Trabajar con las funciones de informacion
- Uso de las funciones Eserr, ESError y SiError

##### UNIDAD.- Crear y ejecutar macros

- Crear macros automaticamente

• Modificación de macros | [info@criteria.es](mailto:info@criteria.es) | MAD: 91 571 21 39 | BCN: 93 265 26 77

- Seguridad en macros
- Definición de funciones

- El editor de código
- El examinador de objetos
- La ventana de inmediato

### **UNIDAD.- Trabajando con Visual Basic**

- Trabajo con variables
- Tipo por defecto
- Uso de matrices
- Ambito de las variables
- Expresiones
- Valores condicionales
- Sentencias condicionales
- Bucles

### **UNIDAD.- Trabajo con objetos**

- La aplicación
- El libro
- La hoja
- Manipulación de datos
- Uso de cuadros de diálogo
- Confirmación y petición de datos
- Cuadros de diálogo personalizados

### **UNIDAD.- Agnadiendo títulos, etiquetas y leyendas**

- Agnadir, editar y eliminar títulos de los gráficos
- Vinculación de los títulos a los contenidos
- Opciones del eje de valores
- Opciones de ejes de categorías
- Series de datos
- Agnadir, editar y eliminar las leyendas
- Agregar y editar las etiquetas de datos
- Mostrar la fuente de los datos en un gráfico
- Trabajar con líneas de división

### **UNIDAD.- Tipo y modificación de gráficos**

- Análisis de datos y líneas de tendencia
- Inserción de líneas de serie y de unión
- Inserción de líneas de máximos y mínimos y barras ascendentes y descendentes
- Agregar barras de error
- Uso de gráficos de columnas y barras
- Uso de los gráficos en línea
- Uso de gráficos circulares
- Gráficos de cotizaciones, de superficie y de dispersión
- Uso de los gráficos de anillos, de burbujas y radial