

Categorías: Administración y gestión

OBJETIVOS

- Analizar los elementos presentes en la organización y planificación empresarial, sus procesos de cambio e interpretación y utilización del flujograma de procesos como herramienta de gran potencial. - Definir los elementos determinantes en la organización y planificación de una empresa, desde las necesidades y demandas del cliente hasta la consecución de la máxima productividad. - Identificar dentro del proceso de cambio los diferentes espacios en los que tiene cabida el flujograma de procesos para una adecuada organización y planificación. - Señalar los componentes básicos del flujograma de procesos, sus objetivos, tipos y principales pasos para la elaboración del mismo.

CONTENIDOS

Introducción a la organización y la planificación Entorno empresarial actual Expectativas del consumidor y el cliente Establecer objetivos Planificación, organización y competitividad Política de servicio Productividad y eficiencia Resumen Procesos de cambio Detección de necesidades Reingeniería Gestión de la calidad Resumen Flujograma de procesos Objetivos de un flujograma Tipos de flujogramas Símbolos utilizados en la construcción de flujogramas Elaborar un flujograma Errores frecuentes Resumen

