

Modalidad: curso e-Learning Duración: 7 horas

Categorías: Hostelería y turismo

OBJETIVOS

Analizar la función y el proceso de planificación empresarial y definir planes que resulten adecuados para áreas y departamentos de alojamiento. Diferenciar los principales tipos de planes, empresariales. Justificar la importancia de la planificación en el proceso de administración de empresas o entidades.

CONTENIDOS

1. La planificación en el proceso de administración. 2. Principales tipos de planes: objetivos, estrategias y políticas; relación entre ellos. 3. Pasos lógicos del proceso de planificación como enfoque racional para establecer objetivos, tomar decisiones y seleccionar medios en las distintas empresas y entidades del subsector. 4. Revisión periódica de los planes en función de la aplicación de los sistemas de control característicos de estas empresas.

