

Categorías: Hostelería y turismo

## OBJETIVOS

Realizar de forma autónoma la gestión básica de una reserva de hoteles utilizando la herramienta informática del programa Amadeus Transnacional.

## CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL MERCADO DE EVENTOS, REUNIONES, BANQUETES Y CONGRESOS  
El mercado de eventos, reuniones y banquetes El mercado de reuniones: protocolo oficial y empresarial El protocolo oficial La simbología en los actos protocolarios: banderas e indumentaria  
UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DEL EVENTO  
Tipos de eventos Organización del departamento Espacio, equipos y mobiliario Producción gastronómica Promoción y comercialización El personal  
UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO  
Programación y desarrollo del servicio Servicios para actos comerciales Servicios para actos sociales Control económico Calidad y formación  
UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA IMPORTANCIA DE LA COMUNICACIÓN E IMAGEN CORPORATIVA  
Introducción La comunicación verbal La comunicación no verbal El protocolo escrito El protocolo al teléfono Imagen personal Atención al cliente

