

Categorías: Habilidades

OBJETIVOS

Adquirir una visión global y estratégica de dirección en la actividad empresarial.

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Conceptos básicos de dirección estratégica La creación de valor en las compañías Análisis de sectores Recursos y capacidades La ventaja competitiva. Fuentes y estrategias genéricas Estrategia de la corporación La ética en la empresa UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS Y DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Introducción a la organización de empresas y dirección de Recursos Humanos La estructura organizativa La planificación de los RR.HH El puesto de trabajo Contratación. Contratos y sus características Salarios y nóminas Desarrollo y formación de los RRHH. Herramientas de gestión de RR.HH. Motivación: teorías y aplicaciones La comunicación en la empresa Gestión del tiempo. Síntomas de la mala organización del tiempo Riesgos psicosociales. Prevención del estrés. UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTABILIDAD Introducción a la contabilidad financiera Nuevo plan general contable Cuadro de cuentas Cuentas anuales. Análisis económico-financiero El proceso contable Ingresos y gastos Contabilidad de la tesorería Provisiones y contingencias Existencias Inmovilizado Instrumentos financieros: activos y pasivos financieros IVA UNIDAD DIDÁCTICA 4. DIRECCIÓN DE MARKETING Y VENTAS Concepto de marketing. Necesidad, deseo y demanda El plan estratégico de la empresa Investigación de mercados. Estrategias de marketing y mix de marketing La distribución del producto Previsión de ventas; establecimiento de cuotas de venta Selección, motivación, remuneración y control de la fuerza de ventas. El plan de marketing: elaboración del presupuesto El plan de marketing: seguimiento y control UNIDAD DIDÁCTICA 5. SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA DIRECCIÓN Introducción a las tecnologías de la información Los sistemas de información y las organizaciones Tipos de sistemas de información Diseño de sistemas de información Implantación del sistema de información El papel estratégico de los sistemas de información La seguridad y auditoría de los sistemas de información UNIDAD DIDÁCTICA 6. DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS La comunicación interpersonal Introducción al liderazgo, el directivo como líder Delegación y control Autoridad formal e informal Grupos, relaciones entre grupos, trabajo en equipo, conflicto, la función directiva Concepto y objetivos de la planificación La coordinación Diez claves para motivar al jefe UNIDAD DIDÁCTICA 7. DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES Introducción a la dirección de producción y operaciones: aspectos estratégicos Sistemas productivos Diseño de producto y selección de proceso Diseño de instalaciones y tareas Planificación y control de proyectos Gestión de inventarios Planificación de necesidades materiales

