

Modalidad: curso e-Learning Duración: 30 horas

Categorías: Educación, servicios socioculturales y a la comunidad

OBJETIVOS

- Gestionar acciones formativas en la modalidad teleformación utilizando Moodle como LMS.
- Aplicar las funcionalidades básicas de LMS-Moodle en el desarrollo de las tareas de gestor de programas de teleformación.
- Adaptar los programas presenciales a la modalidad de teleformación aplicando las características generales y las condiciones de la formación en línea, asumiendo las funciones, competencias y habilidades propias del gestor en relación con la modalidad de impartición.

CONTENIDOS

Herramientas de LMS-Moodle para la gestión de teleformación El e-Learning: Evolución y características. Ventajas e inconvenientes de la formación en línea. Los sistemas de gestión del aprendizaje (LMS): Moodle. Otras plataformas. Herramientas básicas de navegación. Recursos de Moodle para el soporte a la docencia: Foros Tareas Wiki Taller Glosarios Ficheros Enlaces Otros Recursos de Moodle para la comunicación con los agentes implicados en una acción formativa: Foros Mensajería Consultas Chat Otros Funcionalidades para la parametrización y creación de aulas virtuales: Asignación de roles. Administración de categorías de cursos. Creación de aulas virtuales. Matriculación de usuarios. Codificación de elementos. Determinación de elementos comunes corporativos en las aulas. Otras. Informes y exportación de datos: Informes de evaluación individualizados. Actas de evaluación. Informes de calificaciones. Cuestionarios de satisfacción. Resumen. Diseño instruccional de teleformación El rol del gestor del e-Learning: Coordinación operativa de un curso. Seguimiento y aseguramiento de la calidad formativa. Diseño de acciones formativas en modalidad e-Learning y b-Learning: Virtualización de contenidos. Dimensionamiento y temporalización. Planificación. Recursos. Competencias digitales docentes. Digitalización de los procesos y documentación de seguimiento. Otros. Resumen.

