

Categorías: Comercio y marketing

### OBJETIVOS

- Caracterizar y delimitar la normativa vinculada a procesos de facturación electrónica o e-factura, los formatos, así como las aplicaciones utilizadas para su ejecución.
- Abordar los elementos clave para poder afrontar la implementación de la facturación electrónica en una empresa o actividad profesional.
- Garantizar el aprendizaje de los procesos de la facturación electrónica y su utilización en la actividad económica, con el fin de que su operativa y su uso supongan un cambio relevante en la gestión económica del negocio, agilizando los trámites y facilitando las relaciones comerciales.

### CONTENIDOS

**NOTA:** Reestructuración de contenidos de 11 unidades de aprendizaje a 2 unidades de aprendizaje, manteniendo todos los epígrafes y añadiendo uno nuevo, con el objetivo de optimizar el proceso de aprendizaje del alumnado con esta nueva reestructuración de contenidos mejorada.

#### **Introducción a la facturación electrónica**

Introducción

Conceptos básicos de la factura electrónica

Utilización de la factura electrónica

Obligaciones legales de los expedidores de factura electrónica

Obligaciones legales de los receptores de factura electrónica

Aspectos privado y público de las facturas electrónicas

Normativa

Iniciativas nacionales y europeas en los sectores público y privado

Resumen

#### **La operativa de la facturación electrónica**

Introducción

Requisitos previos para facturar electrónicamente

Formatos de factura electrónica

El formato EDI. Intercambio electrónico de datos

Las aplicaciones informáticas habituales

Conservación de facturas electrónicas

Resumen

